УТВЕРЖДЕНО:
на заседании профсоюзного комитета
первичной профсоюзной организации
МАДОУ д/с № 101
города Тюмени

Протокол № 33
от 09. 02.2026 г.
Председатель ППО
_____Н. В. Лесковская

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании материальной помощи членам профсоюза первичной профсоюзной организации МАДОУ д/с № 101 города Тюмени Общероссийского профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее – Устав Профсоюза) и определяет порядок и размер оказания материальной помощи членам профсоюза первичной профсоюзной организации МАДОУ д/с № 101 города Тюмени Общероссийского профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее – члены Профсоюза).

1.2. Члены Профсоюза имеют право в соответствии с пунктом 4 статьи 8 Устава Профсоюза получать материальную помощь в порядке и размерах, устанавливаемых соответствующим выборным коллегиальным профсоюзным органом с учетом профсоюзного стажа.

1.3. Расходы организаций Профсоюза на материальную помощь производятся в пределах суммы по статье «Материальная помощь» согласно смете, утвержденной профсоюзным комитетом.

II. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ ЧЛЕНАМ ПРОФСОЮЗА

2.1. Материальная помощь оказывается членам профсоюза с периодичностью, указанной в Приложении № 1 и при условии стажа в профсоюзе не менее одного года или 6 месяцев.

2.2. Член профсоюза может обратиться за выплатой материальной помощи в течение 3-х месяцев со дня наступления юридического события

(рождение ребенка, смерть родственника и др.) или со дня понесения непредвиденных расходов.

2.3. Член профсоюза, желающий получить материальную помощь, подает заявление в профсоюзный комитет ППО (Приложение № 2) и согласие на обработку персональных данных (Приложение № 3).

2.4. Основания материальной помощи устанавливается настоящим положением и определяется в соответствии с назначением в Приложение №1.

2.5. Материальная помощь выделяется члену профсоюза не чаще 1 раза в год. Исключительные случаи рассматриваются на заседании профкома по ходатайству председателя ППО.

2.6. Решение об оказании материальной помощи может быть отложено при отсутствии средств на счете Профсоюза. В этом случае устанавливается очередность выплаты с учетом актуальности, стажа профсоюзного членства и даты подачи заявления.

III. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. В соответствии с пунктом 31 статьи 217 Налогового кодекса Российской Федерации не подлежат налогообложению (освобождаются от налогообложения) выплаты, производимые профсоюзными комитетами (в том числе материальная помощь) членам профсоюзов за счет членских взносов, за исключением вознаграждений и иных выплат за выполнение трудовых обязанностей.

3.2. Контроль за соблюдением установленного в организации Профсоюза порядка оказания материальной помощи членам Профсоюза осуществляется вышестоящими органами Профсоюза и контрольно-ревизионными комиссиями соответствующих профсоюзных организаций.

Приложение № 1
к Положению «Об оказании
материальной помощи членам профсоюза
МАДОУ д/с № 101
города Тюмени»

№ п/п	Основание для выплаты материальной помощи	Сумма, руб.	Необходимые документы	Периодичность выплат
1.	В связи с регистрацией брака членом профсоюза	500 - 1000	-заявление от члена профсоюза, -копия свидетельства о браке, -согласие на обработку персональных данных	по мере наступления юридического факта
2.	В связи с рождением ребенка у члена профсоюза	500 - 1000	-заявление от члена профсоюза копия -свидетельства о рождении ребенка, - согласие на обработку персональных данных	по мере наступления юридического факта
3.	При поступлении ребенка члена профсоюза в 1 класс	500 - 1000	-заявление от члена профсоюза, -копия свидетельства о рождении ребенка, -согласие на обработку персональных данных	единожды на одного ребенка по мере им достижения определенного возраста
4.	В связи с материальными затруднениями, обусловленными какими-то ситуациями или обстоятельствами (например, дорогостоящее лечение члена профсоюза (стоимость лечения свыше _ тыс. рублей)	1000-2000	-заявление от члена профсоюза, -платежные документы (копии), подтверждающие расходы, -согласие на обработку персональных данных	периодичность определяется по решению профкома
5.	В связи с утратой имущества из-за чрезвычайных обстоятельств или противоправных действий третьих лиц (кража, пожар, потоп)	1000-2000	-заявление от члена профсоюза, -копия справки из соответствующего учреждения, зарегистрировавшего данный факт, -согласие на обработку персональных данных	периодичность определяется по решению профкома
6.	В случае смерти члена профсоюза, членов семьи члена профсоюза на погребение. К членам семьи относятся - супруг, дети, родители	2000	-заявление от члена профсоюза или заявление от членов семьи (супруг, дети, родители) члена профсоюза, -копия свидетельства о смерти, -согласие на обработку персональных данных	по мере наступления юридического факта

Примечание: *Профсоюзный комитет имеет право пересматривать виды выплат и размеры оказания материальной помощи в сторону их увеличения или снижения размера, исходя из финансовых возможностей профсоюзной организации.*

Приложение № 2
к Положению «Об оказании
материальной помощи членам профсоюза»

Председателю
ППО МАДОУ Д/С № 101
города Тюмени»
_____
_____
От члена профсоюза
_____
_____
_____
Сот. телефон:_____

ИНН _____

Заявление

Прошу Вас **оказать материальную помощь** в связи с _____

_____.

и перечислить на мой лицевой счет:

№_____,

в банке_____,

БИК банка_____.

_____ _____ "___" _____ 202___г.
(подпись) (ФИО)

Председателю ТюмГО Общероссийского
Профсоюза образования
Гнусаревой Л.А.

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____
_____
_____
(указываются Ф.И.О., адрес и паспортные данные)

в соответствии Федеральным законом №152-ФЗ «О персональных данных» с целью защиты моих персональных данных и профессиональных интересов даю Тюменской городской организации Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации (ОГРН 1027200001344 ИНН 7202030498), зарегистрированной по адресу: г. Тюмень ул. Володарского, д.13 (далее – оператор) согласие на обработку моих персональных данных:

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения;
- сведения о гражданстве;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- идентификационный номер налогоплательщика, дата постановки его на учет, номер свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- адрес фактического места проживания и регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания;
- сведения об образовании, месте работы, составе семьи;
- почтовый и электронный адреса, номера телефонов;
- реквизиты для перечисления денежных средств.

Цель обработки персональных данных:

- *обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации;*
- *перечисление премий, материальной помощи и иных вознаграждений;*
- *денежные средства, выданные для обеспечения деятельности организации.*

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем смешанной обработки персональных данных Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента его представления оператору на период членства в Общероссийском Профсоюзе образования и может быть отозвано мной в любое время путем подачи оператору заявления в простой письменной форме. Персональные данные субъекта подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации. Персональные данные уничтожаются: по достижению целей обработки персональных данных; при ликвидации или реорганизации оператора; на основании письменного обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки его персональных данных (оператор прекратит обработку таких персональных данных в течение 3 (трех) рабочих дней, о чем будет направлено письменное уведомление субъекту персональных данных в течение 10 (десяти) рабочих дней.

Ф.И.О _____ Подпись _____ Дата _____

Приложение № 3
к Положению «Об оказании материальной
помощи членам профсоюза
МАДОУ д/с № 101
города Тюмени»

Председателю ТюмГО Общероссийского
Профсоюза образования
Гнусаревой Л.А.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
_____
_____
(указываются Ф.И.О., адрес и паспортные данные)

в соответствии Федеральным законом №152-ФЗ «О персональных данных» с целью защиты моих персональных данных и профессиональных интересов даю Тюменской городской организации Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации (ОГРН 1027200001344 ИНН 7202030498), зарегистрированной по адресу: г. Тюмень ул. Володарского, д.13 (далее – оператор) согласие на обработку моих персональных данных:

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения;
- сведения о гражданстве;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- идентификационный номер налогоплательщика, дата постановки его на учет, номер свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- адрес фактического места проживания и регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания;
- сведения об образовании, месте работы, составе семьи;
- почтовый и электронный адреса, номера телефонов;
- реквизиты для перечисления денежных средств.

Цель обработки персональных данных:

- *обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации;*
- *перечисление премий, материальной помощи и иных вознаграждений;*
- *денежные средства, выданные для обеспечения деятельности организации.*

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем смешанной обработки персональных данных Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента его представления оператору на период членства в Общероссийском Профсоюзе образования и может быть отозвано мной в любое время путем подачи оператору заявления в простой письменной форме. Персональные данные субъекта подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации. Персональные данные уничтожаются: по достижению целей обработки персональных данных; при ликвидации или реорганизации оператора; на основании письменного обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки его персональных данных (оператор прекратит обработку таких персональных данных в течение 3 (трех) рабочих дней, о чем будет направлено письменное уведомление субъекту персональных данных в течение 10 (десяти) рабочих дней.

Ф.И.О _____ Подпись _____ Дата _____